

Договор № 24/_____/_____
управления, технического обслуживания и эксплуатации многоквартирного дома
расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район,
город Колтуши, улица Верхняя, дом _____, корпус _____

Место заключения Договора: город Колтуши Всеволожского района Ленинградской области

Дата заключения Договора «___» _____ 2024г.

Проект Договора утвержден решением общего собрания членов ТСЖ «Мегаполис «КОЛТУШИ»,
протокол от 26 июня 2024г. № 1/2024

Товарищество собственников жилья «Мегаполис «КОЛТУШИ», именуемое в
дальнейшем «ТСЖ», в лице председателя Правления Коржовой Ирины Владимировны, действующего
на основании Устава, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование -для юридического лица)
собственник жилого (нежилого) помещения №____ (доли жилого помещения, комнаты в жилом
помещении в размере _____), общей площадью _____м², в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский район, город Колтуши, улица Верхняя, дом _____, корпус ____:
Сведения о собственнике – физическом лице:
дата и место рождения _____

реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Сведения о собственнике – юридическом лице:
место государственной регистрации _____

именуем ___ в дальнейшем «Собственник», а совместно именуемые в дальнейшем «Стороны»,
заключили настоящий Договор управления многоквартирным домом, далее по тексту Договор.

1. Термины, используемые в Договоре

1.1. Для нужд Договора используются следующие термины:

Собственник - субъект гражданского права, физическое или юридическое лицо, владеющее на праве собственности помещением в многоквартирном доме.

Пользователи - члены семей собственников жилых помещений; наймодатели и/или наниматели жилых (нежилых) помещений и члены их семей; владельцы нежилых помещений, пользующиеся ими на основании договоров аренды либо по иным законным основаниям.

Состав имущества - общее имущество многоквартирного дома, предназначенное для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и нежилых помещений, а именно: межквартирные лестничные площадки и клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации и иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное

оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме (доля Собственника помещения в данном доме) - доля, определяемая отношением общей площади указанного помещения к сумме общих площадей всех помещений в данном доме.

Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площади помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

Придомовая территория – земельный участок, сформированный в установленном законом порядке под многоквартирным домом.

Доля в праве общей собственности на общее имущество многоквартирного дома – доля Собственника, определяемая отношением размера общей площади помещения к сумме общих площадей всех помещений многоквартирного дома и земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Коммунальные услуги - холодное и горячее водоснабжение, газоснабжение (при наличии), электроснабжение, отопление, водоотведение.

Содержание общего имущества многоквартирного дома - комплекс работ и услуг контроля за его состоянием, поддержанию в исправном состоянии, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д. включает:

- уборку общего имущества многоквартирного дома, в том числе подвала, чердака, подъезда, лестничных площадок и маршей, кровель, лифта (ов) при их наличии;
- содержание придомовой территории: уборка, озеленение, благоустройство в пределах границ придомовой территории;
- техническое обслуживание коммуникаций и оборудования, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома;
- содержание конструктивных элементов многоквартирного дома- обслуживание технических устройств, в том числе лифтов и общедомовых приборов учета, а также технических помещений многоквартирного дома.

Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома – комплекс ремонтных и организационно-технических мероприятий в период нормативного срока эксплуатации с целью устранения неисправностей (восстановления работоспособности) элементов, оборудования, инженерных систем многоквартирного дома для поддержания эксплуатационных показателей коммуникаций, оборудования, конструкций, текущий ремонт тепловых сетей, включая инженерно-техническое оборудование, находящееся внутри жилых и нежилых помещений в границах эксплуатационной ответственности ТСЖ.

Включает:

- текущий ремонт общего санитарно-технического оборудования;
- текущий ремонт электротехнического оборудования;
- текущий ремонт конструктивных элементов многоквартирного дома и придомовой территории;
- текущий ремонт технических устройств (лифтов, пожарной сигнализации).

1.2. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома приведен в Приложении №4.

2. Общие положения

2.1. Договор заключен на основании решения общего собрания членов ТСЖ, протокол

2.2. Условия Договора определены общим собранием членов ТСЖ и являются одинаковыми для всех собственников (пользователей) помещений в многоквартирном доме (в соответствии ст. 162 ч.4 ЖК РФ).

2.3. В своей деятельности Стороны руководствуются:

2.3.1. Действующей Конституцией Российской Федерации;

2.3.2. Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.3.3. Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.3.4. Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме № 170, утвержденными Правительством Российской Федерации;

2.3.5. Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации;

2.3.6. Правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Всеволожского муниципального района, Колтушское городское поселение.

2.4. Состав общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого осуществляется управление, и его характеристики указаны в Приложении №3 к Договору.

2.5. Многоквартирный дом оборудован коллективными приборами учета по электроэнергии, горячей и холодной воде, отоплению, а также индивидуальными приборами учета по электроэнергии, холодной и горячей воде, газоснабжению (при наличии). Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора приведена в Приложении №2.

3. Предмет Договора

3.1. С целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования жилых, нежилых помещений, общего имущества в многоквартирном доме, ТСЖ предоставляет Собственнику (Пользователю):

- услуги по управлению, услуги и работы по надлежащему содержанию, ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- коммунальные услуги по электроснабжению;
- осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей по управлению многоквартирным домом, а Собственник (Пользователь) принимает и оплачивает их.

3.2. Количество Пользователей, постоянно проживающих в жилом помещении, определяется в соответствии с регистрационным учетом граждан в многоквартирном доме по месту их жительства или временного пребывания, а на момент заключения настоящего Договора составляет _____

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Товарищество собственников жилья обязано:

4.1.1. Управлять многоквартирным домом в соответствии с условиями Договора, действующим законодательством и Уставом ТСЖ.

4.1.2. Самостоятельно или с привлечением юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, а в случае необходимости - сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, организовать предоставление коммунальных услуг, проведение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

4.1.3. Предоставлять иные услуги (обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда и т.п.). Для этого, от имени и за счет Собственника, заключать договоры на предоставление услуг с организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством предоставляемых услуг, их исполнением, а также вести их учет.

4.1.4. Осуществлять начисление, сбор, перерасчет обязательных и иных платежей Собственника с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам.

4.1.5. Устанавливать и фиксировать факты неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств, непредоставления коммунальных услуг или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества, принимать участие в составлении соответствующих актов и осуществлять перерасчет размера платы за коммунальные услуги при выявлении факта их предоставления ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Составлять акты по фактам причинения вреда имуществу Собственника и общему имуществу многоквартирного дома.

4.1.7. Осуществлять прием и рассмотрение обоснованных обращений, заявлений и жалоб Собственника и иных Пользователей.

4.1.8. Осуществлять выдачу жилищных справок и иных документов в пределах своих полномочий.

4.1.9. Определять перечень мероприятий по бесперебойному предоставлению коммунальных услуг и за счет средств собственников обеспечивает их реализацию.

4.1.10. В соответствии с действующим законодательством информировать Собственника и Пользователей, муниципальные и надзорные органы о незаконных перепланировках и переустройстве помещений.

4.1.11. Представлять интересы Собственника и (или) Пользователя Товарищества по предмету Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм

и уровней. Совершать другие юридически значимые и иные действия, направленные на управление многоквартирным домом.

4.1.12. Вести и хранить техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты благоустройства придомовой территории, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением Договора.

4.1.13. В сроки, установленные требованиями действующих НТД, проводить технические осмотры многоквартирного дома и корректировать базы данных, отражающих состояние дома, в соответствии с результатами осмотра.

4.1.14. Разрабатывать и исполнять текущие и перспективные планы работ и услуг по содержанию, текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

4.1.15. Периодичность проведения работ и предельные сроки устранения неисправностей при выполнении внепланового (непредвиденного) текущего ремонта отдельных частей жилого дома и его оборудования определяется действующими нормативными актами.

4.1.16. Обеспечивать Собственников и Пользователей комплексом работ и услуг по контролю за состоянием общего имущества многоквартирного дома, поддержанию его в исправном состоянии, надлежащей работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем, надлежащей технической эксплуатации в соответствии с перечнем, согласованным сторонами в Приложении №4 к настоящему договору и требованиями законодательства Российской Федерации, коммунальными услугами установленного уровня, качества, в объеме, соответствующем установленным нормативам потребления.

4.1.17. Обеспечивать аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома.

4.1.18. Уведомлять Собственника об изменении порядка и условий содержания и текущего ремонта многоквартирного дома в рамках Договора путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома

4.1.19. Информировать Собственника об изменении размеров обязательных платежей и взносов (в том числе в соответствии с п. 4.2.3. Договора), стоимости коммунальных услуг одним из следующих способов: через счет-квитанцию, путем размещения информации на информационных стендах или на официальном сайте ТСЖ не позднее, чем за 15 дней до даты представления платежных документов, на основании которых будут вноситься платежи в ином размере.

4.1.20. Производить начисление платежей, обеспечить доставку счета до почтового ящика в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.1.21. Производить сбор и учет платежей.

4.1.22. Обеспечивать Собственника и иных Пользователей информацией о телефонах аварийных служб путем размещения соответствующих объявлений на информационных досках дома и на Интернет-сайте ТСЖ (при наличии).

4.1.23. Организовывать работы по ликвидации аварийных ситуаций в многоквартирном доме.

4.2. Товарищество собственников жилья вправе:

4.2.1. Заключать в соответствии с законодательством договор управления многоквартирным домом, а также договоры о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, договоры об оказании коммунальных услуг самостоятельно или от своего имени по поручению членов ТСЖ.

4.2.2. Самостоятельно составлять для утверждения на общем собрании смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие установленные Договором и Уставом товарищества цели.

4.2.3. На основе предложенной сметы доходов и расходов товарищества на год устанавливать размеры обязательных платежей и взносов, для каждого собственника помещений в многоквартирном доме в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

В случае если на общем собрании членов ТСЖ не принято решение об утверждении сметы доходов и расходов ТСЖ на год и на основе предложенной сметы доходов и расходов ТСЖ на год не установлены размеры обязательных платежей и взносов (п. 4.2.2., 4.2.3. Договора), то размер обязательных платежей и взносов подлежит индексации при наличии следующих оснований: изменение уровня инфляции, уровня потребительских цен или значений, рассчитываемых на основании совокупности указанных показателей, а также изменения других факторов, влияющих на цену договора. При этом оформление решениями общих собраний членов ТСЖ изменения данного размера обязательных платежей и взносов не осуществляется, в том числе не возникает необходимости

в оформлении и подписании Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору о внесении изменений в Приложение № 7 или оформлении его в новой редакции.

4.2.4. Выполнять работы для собственников помещений в многоквартирном доме и предоставлять им услуги. Привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы к выполнению работ и услуг.

4.2.5. Пользоваться предоставляемыми банками кредитами в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством.

4.2.6. Передавать по договору материальные и денежные средства лицам, выполняющим для товарищества работы и предоставляющим товариществу услуги.

4.2.7. Заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам товарищества действия.

4.2.8. Организовывать и проводить проверку технического состояния коммунальных систем в помещениях Собственника.

4.2.9. В случае непредоставления Собственником или иными Пользователями до 25 числа текущего месяца данных о показаниях приборов учета в помещениях, принадлежащих Собственнику, производить расчет размера оплаты услуг с использованием утвержденных на территории Ленинградской области нормативов с последующим перерасчетом стоимости услуг после предоставления Собственником сведений о показаниях приборов учета.

4.2.10. Организовывать проверку правильности учета потребления ресурсов электроснабжения согласно показаниям индивидуальных приборов учета. В случае несоответствия данных, предоставленных Собственником, проводить перерасчет размера оплаты предоставленных услуг на основании фактических показаний приборов учета.

4.2.11. Проводить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб индивидуальных приборов учета электроснабжения путем посещения уполномоченным представителем ТСЖ помещений, в которых установлены приборы учета, но не чаще 1 (одного) раза в 3 (три) месяца, при заблаговременном (не менее чем за 10 дней) уведомлении Собственников о предстоящей проверке путем размещения соответствующего уведомления одним из следующих способов: на сайте ТСЖ, на стендах информации в подъезде многоквартирного дома.

4.2.12. Приостановить или ограничить предоставление услуг, в том числе коммунальных услуг по электроснабжению по Договору в случае просрочки Собственником и/или Пользователем оплаты оказанных услуг более трех месяцев или нарушения иных требований раздела 6 Договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.2.13. Проверять соблюдение Собственником или иными Пользователями требований, определенных в Договоре.

4.2.14. Взыскивать с Собственников и Пользователей в установленном порядке задолженность по оплате услуг в рамках Договора.

4.2.15. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям ТСЖ.

4.3. Собственник обязуется:

4.3.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги. Возмещать ТСЖ расходы, связанные с исполнением Договора, расходы, направленные на охрану жизни и здоровья Собственников и Пользователей и другие расходы, направленные на общественно полезные цели, определенные общим собранием и/или Правлением ТСЖ. Данные расходы включаются в выставяемый ТСЖ счет на оплату услуг. При внесении соответствующих платежей руководствоваться утвержденным ТСЖ порядком и условиями Договора.

4.3.2. Предоставить право ТСЖ представлять интересы Собственника по предмету Договора (в том числе по заключению Договоров, направленных на достижение целей Договора и не нарушающих имущественные интересы Собственника или иных Пользователей) во всех организациях.

4.3.3. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования, в том числе: соблюдать чистоту и порядок в подъездах, кабинах лифтов, на лестничных клетках и в других местах общего пользования, выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально установленные для этого места; не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию; соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми и другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных пробок, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности; при установке санитарных приборов (гигиенический душ,

однорычажный смеситель, водонагреватель, душевая кабина со встроенной системой подачи воды и т.д.) осуществлять монтаж обратного клапана на системе холодного водоснабжения; не допускать выполнения в жилом (нежилом) помещении работ или совершения других действий, создающих повышенный шум или вибрацию, а также действий, нарушающих нормальные условия проживания граждан в других жилых помещениях; пользоваться телевизорами, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами при условии уменьшения уровня слышимости до степени, не нарушающей покоя жильцов многоквартирного дома в будние дни, если они рабочие, не праздничные — с 21 ч. до 8 ч. последующих рабочих суток, в ночное время в выходные дни и дни на рабочей неделе, если на них выпадают нерабочие государственные праздники — с 22 ч. до 10 ч. следующего дня, если он нерабочий; восстанавливать за свой счет все имущество, находящееся в общих проходах, лестничных клетках, коридорах подвальных помещений, в том числе: инженерные коммуникации, средства телефонии и Интернета, электросветильники и другое имущество расположенное в общем коридоре, поврежденное Собственником и/или Пользователем; не допускать проживание рабочих бригад в ремонтируемых помещениях в период проведения ремонта; другие требования действующего законодательства.

4.3.4. Своевременно предоставлять ТСЖ сведения:

- о количестве граждан, проживающих в помещении(ях) совместно с Собственником и/или Пользователем, и наличии у лиц, зарегистрированных по месту жительства в помещении, права на льготы для расчетов платежей за услуги по Договору;

- о проводимых с помещением, которое указано в преамбуле к Договору, сделках, влекущих смену Собственника указанного помещения.

- представить ТСЖ договор купли-продажи жилого помещения, аренды, найма и другие документы, подтверждающие смену собственника или пользователя.

4.3.5. Обеспечить доступ в принадлежащее ему помещение уполномоченным представителям ТСЖ, а также представителям организаций, осуществляющих жилищно-коммунальное обслуживание многоквартирного дома для осмотра общедомового имущества (трубопроводы холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, системы центрального отопления), в том числе индивидуальных приборов учета электроэнергии с целью контроля его наличия и технического состояния, достоверности предоставленных Собственником и (или) Пользователем сведений о показаниях прибора учета, а также, в случае возникновения аварийной ситуации, для выполнения необходимого ремонта общего имущества многоквартирного дома и работ по ликвидации аварий.

4.3.6. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру без согласования с ТСЖ, а также не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам без согласования с ТСЖ.

4.3.7. Своевременно сообщать ТСЖ о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию Собственнику или иным Пользователям услуг в рамках Договора.

4.3.8. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с ТСЖ.

4.3.9. Не нарушать имеющиеся схемы учета услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с ТСЖ.

4.3.10. Своевременно осуществлять поверку (замену) приборов учета. К расчету оплаты коммунальных услуг предоставляются данные только поверенных приборов учета. Если прибор учета не проверен, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, утвержденным в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3.11. Не производить слив воды из системы и приборов отопления, не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

4.3.12. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных граждан с условиями Договора.

4.3.13. Не совершать действий, связанных с отключением многоквартирного дома от подачи электроэнергии, воды, тепла и газоснабжения (при наличии).

4.3.14. Предоставлять ТСЖ не позднее 25 числа текущего месяца показания индивидуальных приборов учета электроэнергии любым из следующих доступных способов: по электронной почте ТСЖ на адрес tsg3809750@yandex.ru, с помощью портала ГИС ЖКХ, предоставление данных на бумажном носителе в правление ТСЖ.

4.3.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Всеволожского муниципального района и органов местного самоуправления МО Колтушское городское поселение применительно к условиям Договора.

4.3.16. При проведении общестроительных, монтажных и отделочных работ при перепланировке и переустройстве принадлежащего Собственнику помещения руководствоваться Жилищным кодексом РФ и действующими нормативными правовыми актами.

4.3.17. Обеспечивать сохранность общего имущества многоквартирного дома, находящееся в принадлежащих ему помещениях.

4.3.18. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и несут все обязанности, вытекающие из Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4.3.19. Не осуществлять размещение рекламы на фасадах домов, спутниковых антенн, внешних блоков кондиционеров, рольставен, решеток и иных конструкций, не предусмотренных проектом дома, без согласования с Правлением ТСЖ и государственным органом, осуществляющим соответствующие полномочия по согласованию администрацией МО Колтушского сельского поселения.

4.4. Собственник имеет право:

4.4.1. Знакомится с условиями сделок, совершенных ТСЖ в рамках исполнения Договора.

4.4.2. В случае неотложной необходимости обращаться к ТСЖ с заявлением о временной приостановке подачи в многоквартирный дом воды, электроэнергии, отопления, газоснабжения (при наличии) на условиях, согласованных с ТСЖ.

4.4.3. При условии представления подтверждающих документов установленного образца, требовать в соответствии с установленным Правительством Российской Федерации порядком перерасчета размера оплаты за отдельные виды услуг, рассчитываемые исходя из нормативов потребления, в случае временного отсутствия (но не менее месяца) одного, нескольких или всех Пользователей жилого помещения, принадлежащего Собственнику.

4.4.4. Требовать в установленном порядке от ТСЖ перерасчета платежей за услуги по Договору, в связи с несоответствием услуг объему, перечню, составу и периодичности работ (услуг).

4.4.5. Осуществлять другие права, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Всеволожским муниципальным районом, МО Колтушское городское поселение, применительно к условиям Договора.

5. Цена Договора и порядок расчетов

5.1. Цена Договора и размер платы за содержание и ремонт общего имущества устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником помещению. Собственник или Пользователь производит оплату в рамках Договора за следующие услуги: коммунальные услуги (электроснабжение); содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, в том числе, управление многоквартирным домом.

5.2. Цена Договора управления и размер платы за содержание и ремонт общего имущества определяется на основании сметы доходов расходов, которая утверждается общим собранием собственников.

5.3. Размер платы услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании членов ТСЖ с учетом предложений ТСЖ.

5.4. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных индивидуальными приборами учета, а также при оборудовании многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации. При отсутствии ИПУ и (или) КПУ - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых Правительством Ленинградской области или иным органом, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.5. Плата за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные услуги вносится ежемесячно до двадцатого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании платежных документов, доставляемых Собственнику одним из следующих способов: вложение платёжного документа на бумажном носителе в почтовый ящик, относящийся к помещению Собственника; с помощью портала ГИС ЖКХ.

5.6. В выставляемом ТСЖ платежном документе указываются: расчетный счет, на который вносится плата, площадь помещения; объем (количество) потребленных коммунальных услуг; установленные тарифы на коммунальные услуги; размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, с учетом исполнения условий Договора; размер платы за дополнительные услуги; сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг за предыдущие периоды, дата создания платежного документа, а так же другие сведения, подлежащие указанию в платежном документе в соответствии нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

5.7. Собственник вносит плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, коммунальные услуги в соответствии с реквизитами, указываемыми в едином платежном (информационном) документе.

5.8. В случае изменения стоимости услуг по Договору ТСЖ производит перерасчет стоимости услуг со дня вступления изменений в силу.

5.9. В случае возникновения необходимости проведения ТСЖ работ и услуг, в том числе связанных с ликвидацией последствий аварий, наступивших по вине Собственника или иных Пользователей, либо в связи с нарушением Собственником или иными Пользователями положений Договора, указанные работы проводятся за счет Собственника.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае нарушения Собственником или Пользователем сроков внесения обязательных платежей, установленных разделом 5 Договора, ТСЖ вправе взыскать с него пени в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. При нарушении Собственником или Пользователем обязательств, предусмотренных Договором, Собственник несет ответственность перед ТСЖ и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

6.3. Собственник и Пользователи несут ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

6.4. В случае причинения убытков Собственнику по вине ТСЖ последнее несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Особые условия

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации. Стороны определили возможность выбора истцом (заявителем) подсудности спора, вытекающего из настоящего договора, в месте его исполнения (в том числе исполнения обязательств по настоящему договору), которым является: г. Колтуши Всеволожского района Ленинградской области.

7.2. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий Договора предъявляются Собственником в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в ТСЖ.

8. Форс-мажор

8.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из Сторон, а именно пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор заключен на срок 5 (пять) лет и действует с « _____ » _____ 202__ г., согласно Решению Общего Собрания членов ТСЖ от _____ 2024 г.

9.2. Договор не может быть досрочно расторгнут Собственником, за исключением случаев ненадлежащего исполнения ТСЖ своих обязанностей по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Изменения и дополнения к Договору вносятся путем заключения дополнительных соглашений, подписанных обеими Сторонами и являющихся неотъемлемой частью Договора, за исключением изменения размера обязательных платежей и взносов в порядке п. 4.2.3. настоящего Договора, а также изменения тарифов на коммунальные услуги, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

9.4. Расторжение Договора осуществляется в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

9.5. Договор, также считается расторгнутым с Собственником с момента прекращения у него права собственности на помещение в многоквартирном доме и предоставления подтверждающих документов.

9.6. При отсутствии заявлений одной из Сторон о прекращении Договора управления по окончании срока его действия, Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

9.7. Договор составлен в 2-х экземплярах для каждой из сторон и имеют равную юридическую силу.

9.8. Приложения к Договору:

Приложение №1 Акт разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности.

Приложение №2 Характеристика многоквартирного дома на момент заключения Договора.

Приложение №3 Состав общего имущества многоквартирного дома на момент заключения Договора.

Приложение №4 Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Приложение №5 Перечень работ, относящихся к текущему ремонту общедомового имущества.

Приложение № 6 Сведения об индивидуальных приборах учета (ИПУ) установленных в помещении на момент заключения Договора.

Приложение № 7 Плата за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома и коммунальные услуги в месяц на момент заключения Договора.

10. Реквизиты сторон.

ТСЖ «Мегаполис «КОЛТУШИ» ИНН 4703077220, КПП 470301001, р/с 40703810455410110589 во Всеволожском ОСБ №5542 БИК 044030653, к/с 30101810500000000653, юридический, фактический адрес: 188688, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Колтуши, ул. Верхняя дом 1 корп. 1 e-mail: tsg3809750@yandex.ru, тел. +7(812) 380-97-50, +7(81370) 73-225

Председатель Правления _____ И.В. Коржова

Собственник _____

паспортные данные _____

зарегистрирован по адресу _____

e-mail: _____

тел. _____

А К Т

разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности

Границей балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по системе центрального отопления являются точки первого резьбового соединения на подводящих и отводящих трубах от стояков системы центрального отопления многоквартирного дома к отопительному прибору помещения.

Общим имуществом, находящимся в эксплуатации ТСЖ, является подающий и обратный трубопровод (стояки) системы центрального отопления, подводящие и отводящие трубопроводы к отопительному прибору помещения до первых резьбовых соединений. Схема указана на рисунке 1.

Рис. 1
Система отопления

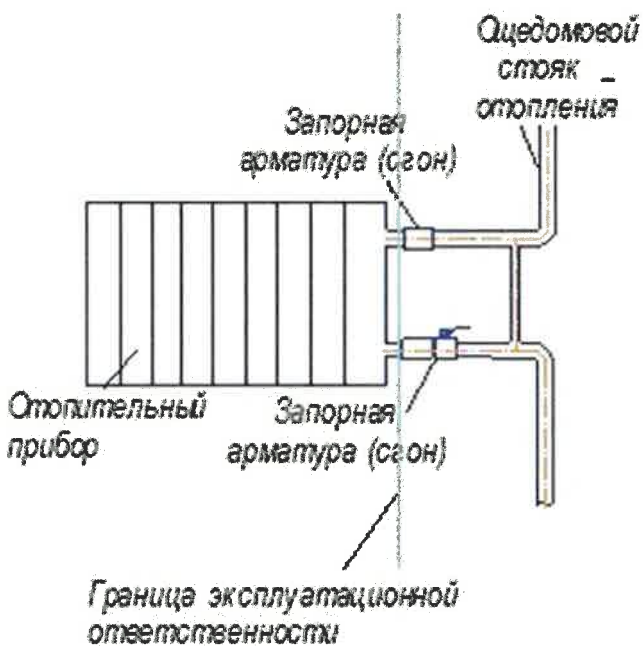
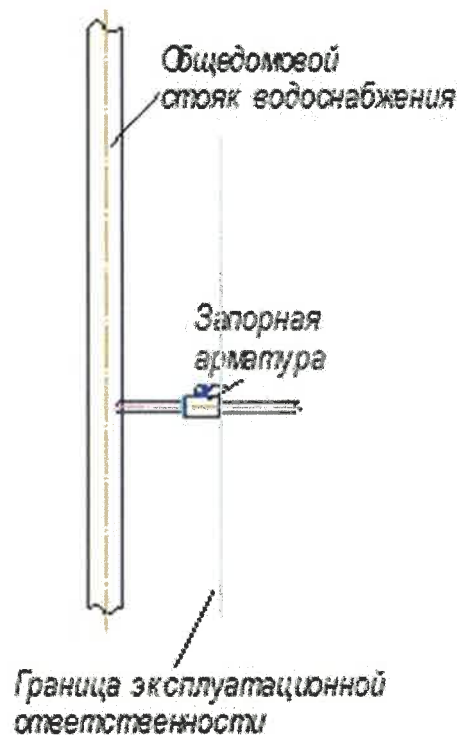


Рис. 2
Система холодного и горячего водоснабжения



Границей балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по системе холодного и горячего водоснабжения является резьбовое соединение после запорной арматуры по ходу движения воды, точки первого резьбового соединения на подводящих и отводящих трубах от стояка системы горячего водоснабжения многоквартирного дома к полотенцесушителю помещения.

Общим имуществом, находящимся в эксплуатации ТСЖ, является подающий и обратный трубопровод (стояк) системы горячего водоснабжения, подводящие и отводящие трубопроводы к полотенцесушителю помещения до первых резьбовых соединений, первая запорная арматура от стояков холодного и горячего водоснабжения. Схема указана на рисунке 2.

Границей балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по системе водоотведения является раструбное соединение труб канализации в помещении к тройнику/крестовине канализационного стояка.

Общим имуществом, находящимся в эксплуатации ТСЖ, является трубопровод (стояк) системы водоотведения (канализации), тройник/крестовина на трубопроводе (стояке) системы водоотведения (канализации). Схема указана на рисунке 3.

Рис. 3
Система водоотведения

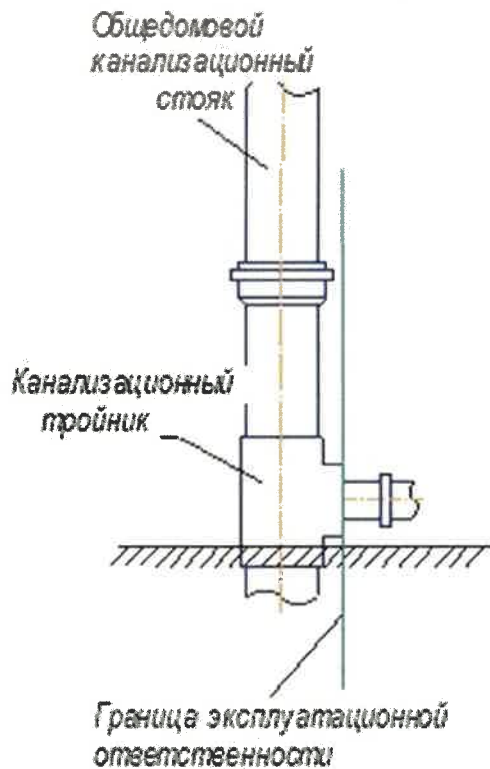
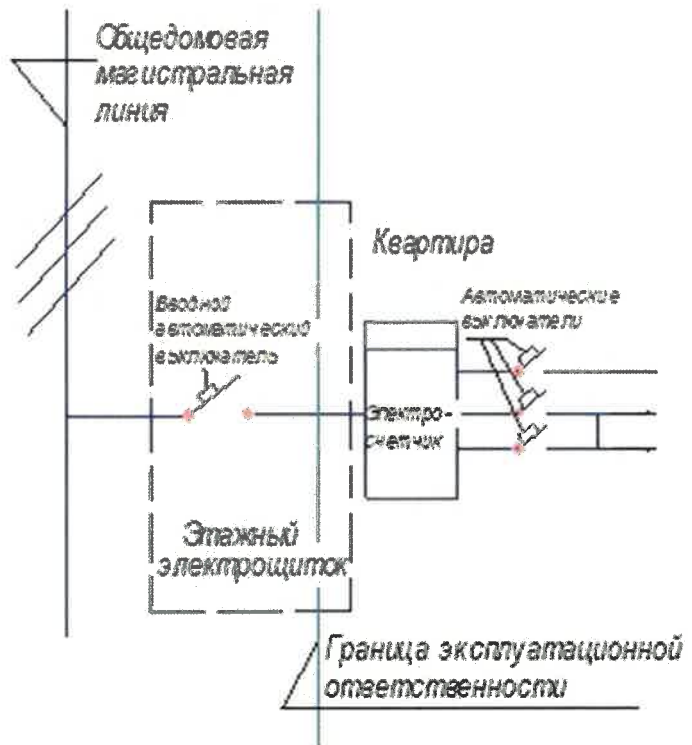


Рис. 4
Система электроснабжения



Границей балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по электроснабжению является клемное соединение после автоматического выключателя, установленного в этажном щитке и предназначенного для помещения.

Общим имуществом, находящимся в эксплуатации ТСЖ, является кабель (стояк) системы электроснабжения, автоматический выключатель. Схема указана на рисунке 4.

Границей балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по газоснабжению (при наличии) является резьбовое соединение после запорной арматуры по ходу движения газа.

Общим имуществом, находящимся в эксплуатации ТСЖ, является трубопровод (стояк) системы газоснабжения, первая запорная арматура от стояка газоснабжения.

Собственник несет ответственность за предоставление доступа к общим сетям, устройствам и оборудованию находящимся на территории мест общего пользования и/или проходящим транзитом через принадлежащее ему жилое/нежилое помещение.

В случае выхода из строя инженерных сетей, устройств и оборудования входящих в зону ответственности Собственника (в т.ч. аварий), составляется при необходимости аварийный акт. Ремонт, аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств Собственника.

В случае выхода из строя инженерных сетей, устройств и оборудования, входящих в зону ответственности ТСЖ, (в т.ч. аварий), составляется при необходимости аварийный акт. Ремонт, аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств, оплаченных Собственником за содержание и текущий ремонт многоквартирного дома.

В случае ограничения Собственником доступа к общим внутридомовым инженерным сетям, устройствам и оборудованию, входящим в зону ответственности ТСЖ, ремонт этих инженерных сетей, устройств и оборудования, а также аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств Собственника.

При привлечении ТСЖ сторонних организаций к производству работ на инженерных сетях, устройствах и оборудовании входящих в зону ответственности ТСЖ и/или Собственника, ответственность за возможный ущерб, нанесенный в результате проведения работ имуществу Собственника, общему имуществу, имуществу других Собственников, имуществу третьих лиц, несет Собственник. Ремонт, аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств Собственника*.

** В данном случае вызов аварийной бригады не входит в плату за содержание и текущий ремонт многоквартирного дома и оплачивается Собственником дополнительно после выставления ТСЖ соответствующего счета.*

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

_____ / _____ /

ТСЖ:

Председатель правления

_____ /Коржова И.В./

Приложение №2
к договору № 24/_____/_____
от «__» _____ 202__ года.

Характеристика многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, город Колтуши, улица Верхняя, дом __, корпус __, на момент заключения Договора.

- а) адрес многоквартирного дома: _____;
- б) номер технического паспорта БТИ или УНОМ: _____;
- в) проект, серия, тип постройки: _____;
- г) год постройки: _____;
- д) этажность: _____;
- е) количество квартир: _____; количество нежилых помещений: _____;
- ж) общая площадь дома: _____ кв. м;
- з) общая площадь жилых помещений: _____ кв. м;
- и) общая площадь нежилых помещений: _____ кв. м;
- вид деятельности, осуществляемой в нежилом помещении: _____;
- к) общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома _____ кв. м.;
- л) степень износа по данным государственного технического учета: _____;
- м) год последнего комплексного капитального ремонта: _____.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

_____/_____/

ТСЖ:

Председатель правления

_____/Коржова И.В./

Приложение №3
к договору № 24/_____/_____
от «__» _____ 202__ года.

**Состав общего имущества многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область,
Всеволожский район, город Колтуши, улица Верхняя, дом ____, корпус _____, на момент
заключения Договора.**

Наименование элемента общего имущества	Параметры
Помещения общего пользования	
Межквартирные лестничные площадки	
Лестницы	
Лифтовые и иные шахты	
Чердаки	
Технические подвалы	
Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома	
Фундамент	
Стены и перегородки внутри подъездов	
Наружные стены	
Крыши	
Двери	
Окна	
Механическое, электрическое, санитарно – техническое и иное оборудование.	
Лифты и лифтовое оборудование	
Мусоропровод	
Вентиляция	
Водосточные трубы	
Электрические водно – распределительные устройства	
Светильники	
Система теплоснабжения	
Трубопроводы холодной воды	
Трубопроводы горячей воды	
Коллективные приборы учета	
Трубопроводы канализации	
Сети газоснабжения	
Элементы благоустройства, прочее оборудование.	
Адресные указатели	
Малые архитектурные формы	
Зеленые насаждения	

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

ТСЖ:

Председатель правления

_____/_____/

_____/Коржова И.В./

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

- 1. Работы, выполняемые при проведении технических осмотров и обходов отдельных элементов и помещений, относящихся к общедомовому имуществу многоквартирных домов**
 - 1.1. Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации (уплотнение сгонов, уплотнение муфтовых соединений, устранение засоров, установка ограничителей - дроссельных шайб).
 - 1.2. Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (регулировка трехходовых кранов, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка грязевиков воздухоотборников, вентиляей, задвижек).
 - 1.3. Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (смена перегоревших электролампочек в помещениях общественного пользования, смена и ремонт штепсельных розеток и выключателей, мелкий ремонт электропроводки и др.).
 - 1.4. Прочистка канализационного лежачка.
 - 1.5. Проверка исправности канализационных вытяжек.
 - 1.6. Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах.
 - 1.7. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов.
 - 1.8. Осмотр пожарной сигнализации и средств тушения в домах.
- 2. Работы, выполняемые при подготовке многоквартирных домов к эксплуатации в весенне-летний период.**
 - 2.1. Расконсервирование и ремонт поливочной системы.
 - 2.2. Консервация системы центрального отопления.
 - 2.3. Ремонт просевших отмосток.
 - 2.4. Устройство дополнительной сети поливочных систем.
- 3. Работы, выполняемые при подготовке многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период.**
 - 3.1. Утепление оконных проемов.
 - 3.2. Замена разбитых стекол окон.
 - 3.3. Утепление трубопроводов в чердачных и подвальных помещениях.
 - 3.4. Укрепление и ремонт парапетных ограждений.
 - 3.5. Ремонт, регулировка и испытание систем центрального отопления.
 - 3.6. Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов.
 - 3.7. Замена разбитых стекол окон и дверей вспомогательных помещений.
 - 3.8. Консервация поливочных систем.
 - 3.9. Поставка доводчиков на входных дверях.
 - 3.10. Ремонт и укрепление входных дверей.
- 4. Работы, выполняемые при проведении частичных осмотров.**
 - 4.1. Проверка наличия тяги в дымовых и вентиляционных каналах и газоходах.
 - 4.2. Уплотнение сгонов.
 - 4.3. Прочистка внутренней канализации.
 - 4.4. Укрепление трубопроводов.
 - 4.5. Проверка канализационных вытяжек.
 - 4.6. Мелкий ремонт изоляции.
 - 4.7. Смена перегоревших электролампочек в лестничных клетках, технических подпольях и чердаках.
 - 4.8. Устранение мелких неисправностей электропроводки.
 - 4.9. Смена (исправление) штепсельных розеток и выключателей.
- 5. Прочие работы.**
 - 5.1. Регулировка и наладка систем центрального отопления.
 - 5.2. То же вентиляции.
 - 5.3. Промывка и опрессовка системы центрального отопления.
 - 5.4. Очистка и промывка фильтров и грязевиков.
 - 5.5. Регулировка и наладка систем автоматического управления инженерным оборудованием.

- 5.6. Озеленение территории, уход за зелеными насаждениями.
 - 5.7. Очистка кровли от мусора, грязи, листьев.
 - 5.8. Уборка и очистка придомовой территории.
 - 5.9. Уборка жилых, подсобных и вспомогательных помещений.
 - 5.10. Мытье окон, полов, лестничных маршей, площадок, стен, удаление пыли и т.д. в лестничных клетках.
 - 5.11. Удаление мусора из здания и его вывозка.
- 6. Санитарная уборка жилищного фонда.**
- 6.1. Ежедневное влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 3 этажей.
 - 6.2. Еженедельное влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3-го этажа.
 - 6.3. Ежедневное мытье пола кабины лифта.
 - 6.4. Ежемесячное мытье лестничных площадок и маршей.
 - 6.5. Ежегодное (весной) мытье окон, влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, отопительных приборов, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков.
- 7. Санитарная очистка придомовой территории.**
- 7.1. Ежедневная очистка урн от мусора.
 - 7.2. Ежедневное подметание тротуаров.
 - 7.3. Уборка от снега и наледи площадки перед входом в подъезд, с тротуаров.
 - 7.4. Посыпка территории противогололедными составами и материалами;
 - 7.5. Уборка и сезонное выкашивание газонов.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

ТСЖ:

Председатель правления

_____/_____/

_____/Коржова И.В./

Приложение №5
к договору № 24/_____/_____
от «__» _____ 202__ года.

Перечень работ, относящихся к текущему ремонту общедомового имущества.

- 1. Фундаменты.** Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмосток и входов в подвалы.
- 2. Стены и фасады.** Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; ремонт и окраска фасадов.
- 3. Перекрытия.** Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска.
- 4. Крыши.** Устранение неисправностей покрытий мягкой кровли; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции.
- 5. Оконные и дверные заполнения.** Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений.
- 6. Лестницы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей.** Восстановление или замена отдельных участков и элементов.
- 7. Полы.** Замена, восстановление отдельных участков.
- 8. Внутренняя отделка.** Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях.
- 9. Центральное отопление.** Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления, включая индивидуальные тепловые пункты. Замена измерительных участков и устройств.
- 10. Водопровод и канализация, горячее водоснабжение.** Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, горячего водоснабжения, включая индивидуальные тепловые пункты, водомерные узлы. Замена измерительных участков и устройств.
- 11. Электроснабжение и электротехнические устройства.** Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания за исключением внутриквартирных устройств и приборов. Замена измерительных приборов и устройств.
- 12. Вентиляция.** Замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции.
- 13. Специальные общедомовые технические устройства.** Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств, выполняемые специализированными предприятиями по договору подряда с собственником (уполномоченным им органом) либо с организацией, обслуживающей жилищный фонд, по регламентам, устанавливаемым заводами-изготовителями либо соответствующими отраслевыми министерствами (ведомствами) и согласованными государственными надзорными органами.
- 14. Внешнее благоустройство.** Ремонт, восстановление и окраска ограждений.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

ТСЖ:

Председатель правления

_____/_____/

_____/Коржова И.В./

Приложение №6
к договору № 24/_____/_____
от «__» _____ 202__ года.

Сведения об индивидуальных приборах учета (ИПУ), установленных в помещении № ____ в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, город Колтуши, улица Верхняя, дом ____, корпус _____, на момент заключения договора

Тип ИПУ	ХВС	ГВС	Электрическая энергия	Газоснабжение (при наличии)
Сведения о наличии ИПУ (+/-)				
Тип ИПУ (квартирный/комнатный)				
Дата установки или введения в эксплуатацию ИПУ				
Место установки ИПУ				
Дата опломбирования ИПУ				
Срок проведения очередной поверки ИПУ				

Собственник:

_____ / _____ /

Приложение № 7
к договору № 24/_____/_____
от «__» _____ 202__ года.

**Плата за содержание и ремонт общего имущества
собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область,
Всеволожский район, город Колтуши, улица Верхняя, дом ____, корпус _____ и
коммунальные услуги в месяц, на момент подписания настоящего Договора**

Вид платежа	Ед.	Размер платы/тариф
СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛЬЯ:		
Содержание общего имущества многоквартирного дома	руб/мес/м2	
Управление многоквартирным домом	руб/мес/м2	
Уборка лестничных клеток и придомовой территории	руб/мес/м2	
Текущий ремонт	руб/мес/м2	
Диспетчерская служба	руб/мес/м2	
Пользование и техническое обслуживание лифтов	руб/мес/м2	
Обслуживание ВДГО (при наличии газоснабжения)	руб/мес/м2	
КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ:		
Холодное водоснабжение (для жилых помещений)	руб/м3	
Водоотведение (для жилых помещений)	руб/м3	
Центральное отопление (для жилых помещений)	руб/Гкал	
Эл.энергия день ИПУ (для жилых помещений)	руб/кВтч	
Эл.энергия ночь ИПУ (для жилых помещений)	руб/кВтч	
Эл.энергия день ИПУ (для жилых помещений с электроплитами)	руб/кВтч	
Эл.энергия ночь ИПУ (для жилых помещений с электроплитами)	руб/кВтч	
Эл.энергия день ОДН	руб/кВтч	
Х/водоснабжение для нужд ГВС	руб/м3	
Подогрев воды	руб/Гкал	
Сбор и вывоз ТКО	руб/м2	
Взнос на капитальный ремонт МКД	руб/мес/м2	

Размер тарифа, обязательных платежей и взносов определяется по факту потребляемой коммунальной услуги, а также может быть изменен при вступлении в силу нормативных правовых актов, изменяющих порядок определения стоимости коммунального ресурса, а также принятия уполномоченным органом в области государственного регулирования тарифов, решения об изменении действующего тарифа (тарифов), в том числе изменяться в порядке, установленном пунктом 4.2.2 и 4.2.3. настоящего Договора.

Меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемых Собственнику или Пользователю в соответствии с законодательством Российской Федерации (заполняется в случае предоставления таких мер) _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

_____/_____/_____

ТСЖ:

Председатель правления

_____/Коржова И.В./

